# 案例1 期刊的排版艺术

# 1.1 案例简介

## 1.1.1 问题描述

小多米刚刚担任了《散文轩》期刊编辑部主编,新上任的第一项工作就是要编排新一期 "散文集 校园版"的 4 个版面。

期刊的排版设计难度虽然不是很大,但要办好一份杂志,需要有好的文章,吸引人的图 片,更要有合适的编排、艺术效果和个性化创意。为了编排出一期美观大方的"散文集 校园 版",小多米对期刊的编排要求先作初步的了解并收集所需的素材,然后利用 Office 2016 中 的 Word 艺术排版技术对期刊版面进行规划、对每个版面进行布局设计进而详细设计,终于 完成了"散文集 校园版"的排版。

期刊要求内容丰富,观点鲜明,思想健康,表达新颖,色彩浓郁。刊物集萃来自散文、 诗歌、幽默等。排版后的效果如图 1-1 和图 1-2 所示,或参见本书配套素材"散文期刊(样例).pdf"。

## 1.1.2 解决方法

(1)进行期刊版面的宏观设计,主要包括:设计版面大小(选择纸张大小与页边距设置)。

(2) 按内容规划版面:根据内容的主题,结合内容的多少,划分版面。

(3)每个版面的具体布局设计,主要包括:根据每个版面各篇文章的特点选择一种合适的版面布局方法,对本版内容进行布局。

(4) 做进一步的详细设计。

期刊的整体设计最终要达到如下效果:版面内容均衡协调、图文并茂、生动活泼,做到颜 色搭配合理、淡雅而不失美观;版面设计可以不拘一格,充分发挥想象力,采用大胆奔放的个 性化独特创意。

## 1.1.3 相关知识

制作期刊时,版面一定要清晰,布局要合理。如何使期刊看起来美观,如何利用有限的 空间去装饰、点缀期刊,如何使图片、图形与文字结合得更完美,使之融为一体,这都是在制 作期刊时需要花心思去考虑的事情。本章将涉及到的知识点如下。



图 1-1 期刊前两个版面的效果图



图 1-2 期刊后两个版面的效果图

#### 1. 设置页眉和页脚

页眉和页脚位于文档中每个页面页边距的顶部和底部区域,可以在页眉和页脚中插入



3

文本或图形,例如,页码、日期、公司徽标、文档标题、文件名或作者名等。只有在页面视图方 式下才能看到页眉和页脚。

如果要设置文档的奇偶页和首页具有不同的页眉和页脚,需在"页面设置"对话框的"布局"选项卡中,选中"奇偶页不同"和"首页不同"的复选框。

#### 2. 艺术字在文档中的使用

艺术字是一种特殊的图形,它以图形的方式来展示文字,起到美化版面的作用。Word 2016 提供了艺术字功能,默认有 15 组艺术字样式。编辑文档时可以选择自己喜欢的艺术字效果,插入 想要设计的字体。如果你需要对默认的艺术字的效果进行微调以及更加突显个性化,可以单 击该艺术字,激活"绘图工具"→"格式"选项卡进行个性化编辑,以取得美观、特殊的艺术效果。

#### 3. 横线的应用

用于美化版面条块。在排版时适当插入横线让版面条块更加清楚明了。

#### 4. 图片与文字之间的混排技巧

一幅生动的图片在文档中往往起到了画龙点睛的效果。Word 最大的优点就是能够在 文档中插入各种图片图形,实现图文混排。

图片插入后,还可以对图片进行编辑操作,比如,调整图片的大小、位置和环绕方式等。

#### 5. 插入文本框

文本框是 Word 绘图工具所提供的一种绘图对象,能够放文本,也允许插入图片,可以 将其放置于页面上的任意位置,使用起来非常方便。

文本框插入后,可以在文本框中插入文字并设置文字的格式,还可以设置文本框的格式。

#### 6. 版面布局与区域分割

在 Word 中可以使用文本框或表格进行版面布局,我们可以根据每个版面的条块特点 决定使用哪一种版面布局方法。

区域分割的目的是将版面划分为不同的区域。

#### 7. 利用文本框链接实现"分栏"效果

如果把文本置于一个用文本框或表格绘制的方格中,将无法进行分栏,如果要设计带有 艺术边框的分栏效果,可以利用文本框链接来实现。

#### 说明:

(1) 在制作期刊之前一定要有一个规划提纲,要明确期刊的主题是什么,围绕哪方面选择素材,将所需的素材全部收集整理好。

(2) 在制作期刊的过程中,最重要的问题就是期刊的版面布局。版面安排的好坏决定 着期刊的吸引力,一份杂乱无章的期刊是不会受人欢迎的。所以在制作期刊时一定要在版 面设计方面多下功夫。

## 1.2 实现步骤

根据上面的解决方法,结合相关的知识点,期刊排版的操作步骤如下。

(1)版面设置(选择纸张大小、页边距、页眉页脚设置)。

(2) 对所有素材进行预排版,确定每篇文章的文字和相关图片应该分布在哪一个版面, 哪一个条块。

(3) 对每个版面进行整体的布局设计。

(4) 对每个版面的每篇文章进行具体的排版。

(5) 制作结果保存为"散文期刊.docx"。

## 1.2.1 版面设置

# 操作要求

设置页面纸张大小为 A4。设置页边距:上、下边距为 2.5 厘米,左、右边距为 2 厘米。 页眉和页脚:奇偶页不同。

# \_\_\_\_操作步骤

(1) 进入 Word 2016,新建一个空白文档,并保存为"散文期刊.docx"。

(2) 在"布局"选项卡的"页面设置"组中,单击"页面设置"按钮 5,打开"页面设置"对话框。

(3)分别在"页边距"选项卡、"纸张"选项卡、"布局"选项卡中设置页面页边距、纸张大 小、页眉和页脚奇偶页不同,如图 1-3 所示。

页面设置	?	×	页面设置	?	×
页边距 纸张 布局 文档网格			页边距 纸张 布局 文档网格		
页边距			节 		
上(I): 2.5 厘米 🔹 下(B):	2.5 厘米	•	节的起始位置(图): 新建页 ~		
左(L): 2 厘米 📫 右(R):	2 厘米	•			
装订线( <u>G</u> ): 0厘米	靠左	~	页眉和页脚		
纸张方向		_	☑ 奇偶页不同(Q)		
			□ 首页不同( <u>P</u> )		
			页眉(出): 1.5 厘米 →		
纵向(P) 横向( <u>S</u> )			页脚(E): 1.75 厘米 →		
页码范围			页面		
多页( <u>M</u> ): 普通 <u>、</u>			垂直对齐方式(义): 顶端对齐 🛛 🗡		
预览			预览		
应用于( <u>Y</u> ): 整篇文档 ~			应用于( <u>Y</u> ):整篇文档 ~ 行号( <u>N</u> )	边框(	<u>3</u> )
设为默认值( <u>D</u> ) 确定	Ę	以消	设为默认值( <u>D</u> ) 确定	取	消

图 1-3 "页面设置"中的"页边距"和"布局"选项卡



## 1.2.2 添加版面

## ~ 操作要求

为期刊添加三个空白版面。

## 🗾 操作步骤

在"插入"选项卡"页面"组中单击"空白页"按钮,插入一个空白版面,重复此操作2次, 共得到3个新的页面。

## 1.2.3 设置页眉页脚

## 操作要求

为期刊奇偶页设置不同的页眉,页眉样式效果如图 1-4 和图 1-5 所示。期刊页眉文字的 字体格式要求:黑体,小五,其中,"散文轩"设置字体颜色为"蓝色,个性色 1,深色 25%",其 余字体颜色为黑色。段落格式要求:奇数页页眉文字左对齐,偶数页页眉文字右对齐,并分 别插入如图所示的图片以及特殊字符。设置期刊页脚,页脚文字为"2019.01 | 散文集校园 版 |","散文集"字体格式为华文行楷,五号,其余字体格式为黑体,小五,奇数页页脚文字右 对齐,偶数页页脚文字左对齐,在相应位置插入页码,页码格式:宋体,三号,"橙色,个性色 2,深色 25%",效果如图 1-6 和图 1-7 所示。

	散文轩●悦读□	
奇数页页履	3	

### 图 1-4 奇数页页眉设置效果

1	散文轩●悦读	Ļ
偶数页页眉		

#### 图 1-5 偶数页页眉设置效果

奇数页页脚	
	2019.01   散文集校园版   1

#### 图 1-6 奇数页页脚设置效果

偶数页页脚		
2	<b>散<b>其</b>集校园版   2019.01↔</b>	

#### 图 1-7 偶数页页脚设置效果



(1) 设置期刊页眉。

① 将插入点置于期刊奇数页,双击页面顶部的页眉区,进入页眉编辑状态,如图 1-8 所



示,同时激活功能区的"页眉和页脚工具"→"设计"选项卡。

偶数页页眉	

#### 图 1-8 进入页眉编辑状态

② 在奇数页页眉编辑区输入指定的页眉文字,并插入特殊符号"•"(wingdings2 151)。在 "开始"选项卡的"字体"组中,设置文字格式为黑体,小五,"散文轩"字体颜色设置为"蓝色,个 性色 1,深色 25%",其余字体颜色设置为黑色;在"段落"组中,设置页眉文字为左对齐。

③ 将插入点置于页眉文字最左侧,在"插入"选项卡的"插图"组中单击"图片"按钮,在 打开的"插入图片"对话框中选择要插入的图片"扇子.png",单击插入。

④ 在"页眉和页脚"选项卡的"导航"组中单击"下一条"按钮,进入偶数页页眉编辑区, 如图 1-8 所示,参照步骤①~③同样设置偶数页页眉。

(2) 设置期刊页脚。

① 在"页眉和页脚"选项卡的"导航"组中单击"转至页脚"按钮,进入偶数页的页脚编辑 区,在页脚编辑区输入操作要求中指定的页脚文字。在"开始"选项卡的"字体"组中,设置 "散文集"字体格式为华文行楷,五号,其他字体格式为黑体,小五;在"段落"组中,设置页脚 为左对齐。

② 将插入点置于页脚文字最左侧,在"插入"选项卡的"页眉页脚"组中单击"页码"按钮 右侧的下拉箭头,在下拉菜单中选择"当前位置",在下一级菜单中单击"普通数字",插入页 码。设置页码文字格式为宋体,三号,"橙色,个性色2,深色25%"。

③ 将插入点置于奇数页的页脚编辑区,同样设置奇数页页脚。

(3) 在"页眉和页脚"选项卡的"关闭"组中单击"关闭页眉和页脚"按钮,退出页眉和页 脚编辑状态。

## 1.2.4 版面布局

本章主要针对前两个版面进行布局讲解,后两个版面读者可以参照图 1-2 进行布局 设计。

版面布局也称为版面设计,是版面各组成部分及各部分内部之间相互联系的表现形式, 是版面保持整体的依据,也是版面语言的一种基本形式。

#### 1. 第一个版面的布局

我们来分析下第一个版面的特点,可以看出第一个版面各部分的条块特点非常突出,而 且每部分内容都是一个条块,这种情况很适合用文本框或表格进行版面布局,即把版面用文 本框或表格进行条块分割,给每部分内容划分一个大小合适的方格,然后把文章内容放到相 应的方格中。

## 操作要求

6

参照图 1-1 左侧的图进行第一个版面的布局设计。要求用文本框或表格布局版面。

**万**操作步骤

这里我们主要介绍如何使用文本框做期刊第一个版面的布局。

(1)按照第一个版面中各篇文章内容的篇幅长短给它们绘制出一个基本布局,如图 1-9 所示,左图为第一个版面,右图为其基本布局轮廓。



图 1-9 第一个版面与布局的对应关系

(2)将插入点置于第一个页面,在"插入"选项卡的"文本"组中单击"文本框"按钮,在下拉 菜单中单击"绘制横排文本框",在页面的适当位置绘制如图 1-9 右图所示的每个文本框。

(3)将第一个版面的各篇文章的内容复制到相应的文本框中,并适当调整文本框的大小,直至每个文本框之间的空间比较紧凑。

#### 说明:

(1) 绘制了第一个文本框后,会激活"绘图工具格式"选项卡,该选项卡的"插入形状"组中也有"文本框"按钮,之后的文本框也可以使用该按钮插入。

(2) 绘制"征稿启事"文本框时要用到竖排文本框。

## 2. 第二个版面的布局

第二个版面用到了分栏效果,由于在 Word 中用表格或文本框绘制的方格中的所有文字都不能进行分栏,所以该版面布局可以分为以下两种情况处理。

(1)"生命的意义"这篇文章只是应用了分栏效果并没有外边框,因此不需要给它绘制 表格或文本框,只需将文字素材复制到相应位置后再进行分栏即可。

(2)"未来的形状"这篇文章,不但要分栏,而且具有外边框,因此必须要用表格或文本框绘制一个方格,再将文字素材置于方格中。关于"未来的形状"的具体实现将在第1.4.9 小节中



详解。

鉴于第二个版面的情况,可以用表格或文本框进行局部的版面布局,考虑到文本框设置 艺术框线比表格方便,因此用文本框进行布局更合适。

## 操作要求

参照图 1-1 右图进行第二个版面的布局设计。

## 🗾 操作步骤

(1) 将插入点置于第二个页面。

(2) 在"插入"选项卡的"文本"组中单击"文本框"按钮,在下拉菜单中单击"绘制横排文本框",绘制放置"未来的形状"这篇文章的文本框,如图 1-10 右图所示。



图 1-10 第二个版面与布局的对应关系

(3)将"生命的意义"这篇文章的素材复制到第二个页面插入的文本框下方。

## 1.2.5 报头的艺术设计

前两个版面的布局设计完成后,我们来设计第一个版面的期刊报头。报头是期刊的总标题,相当于期刊的灵魂所在,因此报头的设计必须要突出艺术性,做到美观协调。这里的 "散文集 校园版"报头用到了艺术字、横线等方法来实现报头的艺术设计。

## 操作要求

 $\leq$ 

将期刊的标题设置成艺术字,样式为艺术字库中的第1行5列,字号为初号,"散文集"

8

字体为华文行楷,字体颜色为绿色,"校园版"字体为幼圆;在期刊标题下方添加一条横线;在 横线下方插入一横排文本框,在文本框中输入"2019年9月9日第1期总36期本期主编: 小多米",字体为宋体,字号五号,并将该文本框设置成无线条颜色,填充颜色为"橙色,个性 色2,淡色80%",调整它的透明度为38%;在右侧添加一个横排文本框,在文本框中输入 Campus,字体为Kristen ITC,字号为40,除 am 字体颜色设为浅蓝色外,其他字母颜色设为 黄色,文本中部对齐,将文本框设置为"纸莎草纸"纹理填充,并将该文本框设置为无线条颜 色;将期刊报头外边框线型设置成4.5磅的双线线型。效果如图1-11 所示。



图 1-11 期刊报头的设计效果

# \_\_\_\_\_ 操作步骤

(1) 插入艺术字标题。

① 插入点置于期刊第一个版面报头标题所在文本框左上角的位置。

② 在"插入"选项卡的"文本"组中单击"插入 艺术字"按钮,出现"艺术字库"下拉列表。

③ 在"艺术字库"下拉列表中,选择的第1行5 列的样式,如图 1-12 所示。

④ 此时报头标题左上角出现提示框"请在此 放置您的文字",同时激活功能区的"绘图工具"→"格式"选项卡,在提示框内输入"散文集 校园版"。

⑤ 在"开始"选项卡的"字体"组中,设置字号 为初号,"散文集"字体为华文行楷,字体颜色为绿 色,"校园版"字体为幼圆。

⑥ 选中艺术字,适当调整大小。

(2) 插入横线。

①将插入点定位在要放置横线的位置。

② 在"开始"选项卡的"段落"组中单击"边框"按钮,在下拉菜单中单击"横线"按钮,插 入一条横线。

③ 单击横线,调整横线的长短。

④ 在"开始"选项卡的"段落"组中单击"左对齐"按钮,将横线左对齐。

(3) 在期刊报头下方插入期刊、期号等信息。

① 在期刊报头文本框横线下方插入一个横排文本框。

② 在文本框中输入操作要求中指定的文字,设置字体为宋体,字号为五号,居中。

③ 选定该文本框,右击,在弹出的快捷菜单中选择"设置形状格式",打开"设置形状格式"窗格。



图 1-12 在艺术字库中选择样式



④ 在"设置形状格式"窗格中,单击"形状选项卡",选中"填充"列表中"纯色填充"的单 选按钮,设置填充颜色为"橙色,个性色2,淡色80%",透明度为38%,如图1-13所示。单击 "线条"列表中的"无线条"单选按钮。

(4) 插入横排文本框。

① 在右侧添加一个横排文本框,在文本框中输入文字 Campus,在"开始"选项卡的"字体"组中,设置字体为 Kristen ITC,字号为 40,am 字体颜色设为浅蓝色,其他字母颜色设为黄色。单击"绘图工具 格式"选项卡,在"文本"组中单击"对齐文本"按钮,在下拉菜单中选择"中部对齐",如图 1-14 所示。

设置形状格式 · · ·	
<b>形状选项</b> 文本选项	
⊿ 填充	
<ul> <li>无填充(N)</li> <li>纯色填充(S)</li> <li>渐变填充(G)</li> </ul>	绘图工具图片工具 格式 格式 Q 操作说明搜索
<ul> <li>图片或纹理填充(P)</li> <li>图案填充(A)</li> </ul>	· · A A A · · · · · · · · · · · · · · ·
颜色(C) 38% 🛟	
▲ 线条	中部对
<ul> <li>无线条(N)</li> <li>实线(S)</li> <li>渐变线(G)</li> </ul>	底端双

图 1-13 设置文本框的"填充"选项卡

图 1-14 设置文本对齐

② 选定该文本框,右击,在弹出的快捷菜单中选择"设置形状格式",打开"设置形状格 式"窗格。

③ 在"设置形状格式"窗格中单击"形状"选项卡,在"填充"列表中选中"图片或纹理填

设置形状格式		*	
<b>形状选项</b> 文本选项			
▲ 线条			
○ 无线条( <u>N</u> )			
● 实线( <u>S</u> )			
○ 渐变线( <u>G</u> )			
颜色( <u>C</u> )		<b>×</b>	
透明度( <u>T</u> ) I	0%	* *	
宽度( <u>W</u> )	4.5 磅	* *	选择"双线"
复合类型(C)		=-	

图 1-15 设置期刊报头外边框

充"单选钮,设置"纸莎草纸"纹理填充。单击"线 条"列表中的"无线条"单选钮。

(5) 设置期刊报头外边框。

 ① 选定期刊报头外边框,右击,在弹出的快 捷菜单中选择"设置形状格式",打开"设置形状 格式"窗格。

② 在"设置形状格式"窗格中单击"形状选项",在"线条"列表中选择"实线",将宽度设置为 4.5 磅,单击"复合类型"下拉箭头,在下拉列表中 选择"双线",如图 1-15 所示。

期刊报头设计完毕后,将第一个版面各篇文 章复制到相应的预留位置。参照如下要求设置

