

实验 5

PowerPoint 2016 演示文稿软件

实验 5.1 PowerPoint 2016 的基本操作

【实验目的】

- (1) 掌握新建、保存、打开演示文稿的方法。
- (2) 掌握插入、删除、移动、复制幻灯片的方法。
- (3) 学会选择恰当的幻灯片版式；学会应用主题和模板；能熟练地进行文本的输入与编辑；掌握设置幻灯片背景的方法。
- (4) 掌握插入剪贴画、图片、自选图形等常见多媒体信息的方法。
- (5) 掌握设置幻灯片切换效果、自定义动画和应用超链接的方法。
- (6) 学会设置演示文稿的放映方式并熟练掌握放映演示文稿的方法。

制作个人简历

【任务描述】

按图 5-1 所示设计样例设计制作一个演示文稿,最后以“李 ** 的个人简历静态演示文稿.pptx”为文件名保存于自己的文件夹中。设计所需图片、文字和表格素材均可在实验 5.1 文件夹下“李 ** 的个人简历——静态演示文稿(样张).pptx”文档中查看。



图 5-1 静态演示文稿设计样例

【操作提示】

(1) 新建一个演示文稿,要求应用一种主题或设置一种背景。

步骤 1: 启动 PowerPoint 2016 后,系统一般会新建一个空白演示文稿,名为“演示文稿 1”。

步骤 2: 按设计样例要求需要设置一种背景,单击“设计”选项卡,在“背景”组中,单击“设置背景格式”按钮,打开“设置背景格式”对话框,在左边栏中选择“填充”选项(默认选项),在右边“填充”栏中选择“图片或纹理填充”单选按钮,再选择“艺术效果”→“标记”,如图 5-2 所示。

步骤 3: 单击“应用到全部(L)”按钮,即可实现全部幻灯片设置为“标记”背景,如图 5-3 所示。

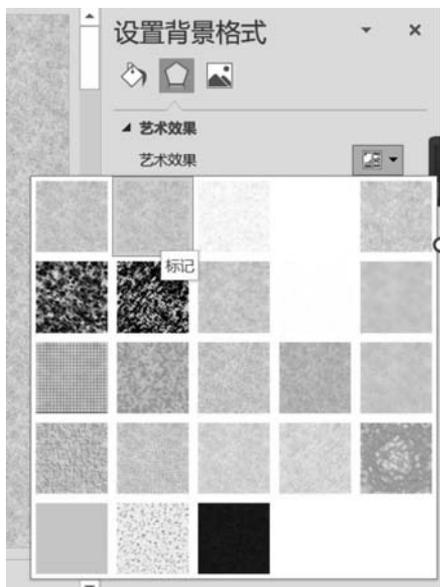


图 5-2 背景填充为“纹理”→“标记”

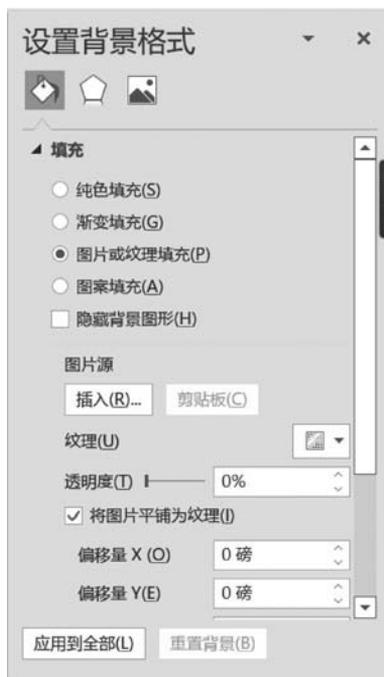


图 5-3 “设置背景格式”对话框

(2) 首末两张幻灯片的“标题”均为同一种样式的艺术字,“副标题”字体均为隶书、36磅、加粗、深蓝色。

【分析】 首末两张幻灯片只有标题和副标题,所以均需插入“标题幻灯片”版式的幻灯片。

步骤 1: 新建的演示文稿默认有一张标题幻灯片,请在标题占位符中输入文字“个人简历”,副标题占位符中输入“——李某某”。

步骤 2: 选中标题文字“个人简历”,切换至“插入”选项卡的“文本”组中单击“艺术字”按钮,在弹出的下拉列表中选择第 1 行第 3 列艺术字样式,如图 5-4 所示。

步骤 3: 选中标题“个人简历”单击“绘图工具——形状格式”选项卡,在“艺术字样式”组中单击“文本效果”按钮,在弹出的下拉列表中选择“转换”→“V 形倒”选项,如图 5-5 所示。



图 5-4 选择艺术字样式

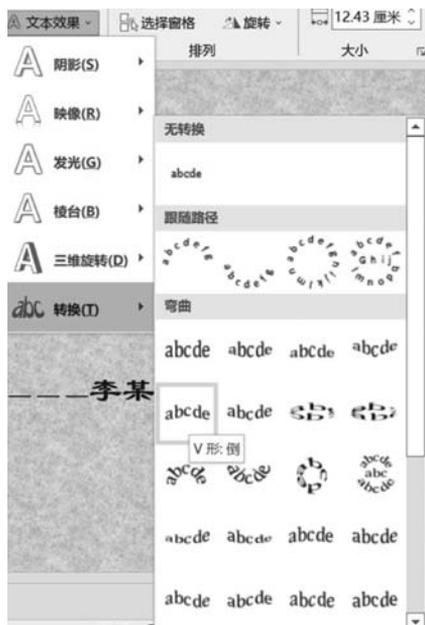


图 5-5 “文本效果”下拉列表

步骤 4: 选中艺术字,适当调整大小和位置。

步骤 5: 切换至“开始”选项卡的“幻灯片”组中单击“新建幻灯片”按钮,在弹出的下拉列表中选择“标题幻灯片”选项,即可新插入一张幻灯片,如图 5-6 所示。

步骤 6: 按照前述方法将标题文字“谢谢大家”设置为同样的艺术字形式,只是在“文本效果”下拉列表中选择“转换”→“拱形: 下弯”选项,如图 5-7 所示,再适当调整艺术字大小和位置。



图 5-6 “新建幻灯片”下拉列表



图 5-7 “文本效果”按钮下拉列表

步骤 7: 在副标题占位符中输入文字：“单击此处给我发邮件”并设置为隶书、36 磅、加粗、深蓝色。

(3) 按设计样例制作第 2 张幻灯片。

【分析】 第 2 张幻灯片包含标题、横排文本和图片,所以须插入“标题和内容”版式的幻灯片。

步骤 1: 选中第 1 张幻灯片,切换至“开始”选项卡的“幻灯片”组中单击“新建幻灯片”按钮,在弹出的下拉列表中选择“标题和内容”选项,则插入一张新幻灯片。

步骤 2: 在标题占位符中输入文字“个人简历”,并将字体设置为华文行楷、48 磅、加粗、红色。

步骤 3: 在文本占位符中输入文字“基本资料、学习经历、外语和计算机水平、自我评价”,并分为 4 行,每行为 1 段,将字体设置为楷体、32 磅、加粗,深蓝色,行距为“1.5 倍行距”,添加如图 5-8 所示项目符号。

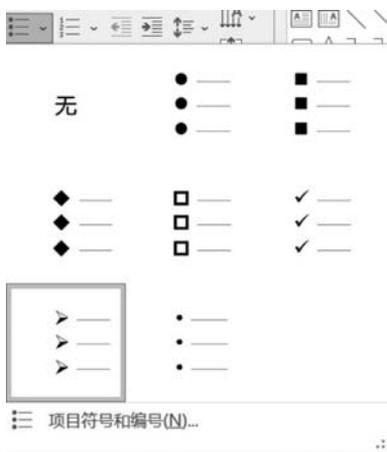


图 5-8 添加项目符号

步骤 4: 适当调整文本占位符大小和位置,切换至“插入”选项卡的“图片”组中,然后选择“来自此设备”→“备用图片”文件夹中的“图片 1”,如图 5-9 所示,调整图片大小,放置右侧。



图 5-9 插入图片

(4) 按设计样例制作第 3 张幻灯片。

【分析】 第 3 张幻灯片包含标题和表格,所以仍需插入“标题和内容”版式的幻灯片。

步骤 1: 插入“标题和内容”版式的幻灯片。

步骤 2: 在标题占位符中输入文字“基本资料”,并将其设置为华文行楷、48 磅、加粗、红色。

步骤 3: 在文本占位符中单击“插入表格”按钮,如图 5-10 所示,弹出“插入表格”对话框,将“列数”调整为 5,“行数”调整为 7,单击“确定”按钮,如图 5-11 所示。

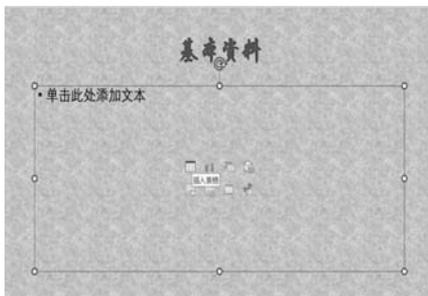


图 5-10 单击“插入表格”按钮



图 5-11 设置表格

步骤 4: 选中 E1: E3 单元格区域,切换至“表格工具——布局”选项卡的“合并”组中,单击“合并单元格”按钮。并在合并后的单元格中插入“备用图片文件夹”中“图片 2”。再分别合并 D4: E4、B5: E5、B6: E6、B7: E7 单元格区域为 1 个单元格。按设计样例在表格各单元格中输入相应文字并设置字体、字号、颜色。

(5) 按设计样例制作第 4 张幻灯片。

【分析】 第 4 张幻灯片包含标题、竖排文本和图片,故需要插入“标题和竖排文字”版式的幻灯片。

步骤 1: 插入“标题和竖排文字”版式的幻灯片。

步骤 2: 在标题占位符中输入文字:“学习经历”,并设置为华文行楷、48 磅、加粗、红色;在文本占位符中按设计样例复制相应的文字,并将字体设置为楷体、28 磅、深蓝色。

步骤 3: 选中文本占位符,调整适当大小并放于幻灯片右边位置,在左边插入相应的图片。

(6) 按设计样例、按前述方法分别制作第 5 张、第 6 张幻灯片。

(7) 以“个人简历——静态演示文稿.pptx”为文件名保存于自己的文件夹中。

实验 5.2 PowerPoint 2016 演示文稿的美化、动画设置

【实验目的】

- (1) 熟练地进行文本的输入与编辑,掌握设置幻灯片背景的设置方法。
- (2) 学会选择恰当的幻灯片版式,学会应用主题和模板。
- (3) 掌握设置幻灯片切换效果、自定义动画和应用超链接的方法。
- (4) 掌握插入音乐等常见多媒体信息的方法。
- (5) 结合实际设计制作各种专业性的演示文稿。



景区介绍

【任务描述】

打开“景区宣传素材.pptx”文件,然后按如下要求设置后保存于文件夹中。设计样例如

图 5-12 所示。



图 5-12 动态演示文稿设计样例

(1) 演示文稿包含 5 张幻灯片,标题为 1 张,概况 3 张,图片插入 5 张以上,要修改图片的版式,幻灯片必须选择一种设计主题,字体和色彩搭配合理,美观。

以下设置均需放映幻灯片,观察效果。

(2) 全部幻灯片的切换效果设置为:“覆盖”“自底部”,无声音、持续时间 1 秒、单击鼠标时。

(3) 所有幻灯片中的对象均要设置动画,动画的类型、效果任选,对象出现的先后顺序为:若为内容和图片幻灯片,则先文字内容后图片。

(4) 设置超链接达到的效果为:单击第 2 张幻灯片中的文字则跳至相应“标题”的幻灯片,单击该张幻灯片中的“返回”按钮又返回第 2 张幻灯片。

(5) 设置观众自行浏览,循环式放映方式。

【操作提示】

(1) 设置幻灯片切换效果。

步骤 1: 选中文档中第 1 张幻灯片。

步骤 2: 在“切换”选项卡的“切换到此幻灯片”组中选择“覆盖”选项,在“效果选项”下拉列表中选择“自底部”,在“计时”组中选择默认选择,即“chimes. wav”、持续时间 1 秒、换片方式:单击鼠标时。

步骤 3: 单击“应用到全部”按钮,如图 5-13 所示。

(2) 设置动画。

步骤 1: 选中第 1 张幻灯片中的标题,在“动画”选项卡的“动画”组中选择“飞入”选项,在“效果选项”下拉列表中选择“自左下部”,其他为默认选择,如图 5-14 所示。

步骤 2: 按照上述方法,设置第 2 张幻灯片,选中文字,设置以上动画效果,然后依次选中图片,在“动画”选项卡的“动画”组中选择“缩放”选项,在“效果选项”下拉列表中选择“对象中心”,其他为默认选择,如图 5-15 所示。

【说明】 从 5-15 可知,图片的动画类型为“缩放”,效果选项为“对象中心”,出现的先后顺序编号为“2”,其他默认选择为:开始为“单击鼠标时”,持续时间为“0.5 秒”等。仿照此



图 5-13 设置“切换”效果



图 5-14 设置标题的动画效果



图 5-15 设置图片的动画效果

方法设置其他各幻灯片中的各个对象的动画,注意按要求设置各动画出现的顺序。图 5-16 所示为第 2 张幻灯片中各个对象出现的编号顺序,若要改变编号顺序可在“动画窗格”中的“对动画重新排序”栏中选择单击“向前移动”或单击“向后移动”,可对选中的对象出现次序进行重排。



图 5-16 设置动画先后顺序

(3) 设置超链接。

步骤 1: 选中第 2 张幻灯片中的文字,在“插入”选项卡的“链接”组中单击“超链接”按钮,打开“编辑超链接”对话框。

步骤 2: 在左边的“链接到:”选项组中选择“本文档中的位置”选项,在中间的“请选择文档中的位置:”框中选择编号为 3 的幻灯片,这时在右边的“幻灯片预览”框中可预览到要超链接到的幻灯片,如图 5-17 所示。



图 5-17 “编辑超链接”对话框

步骤 3: 单击“确定”按钮,此时“黄山……”文字变成带下划线的文本,放映幻灯片体验超链接效果。

步骤 4: 在第 3 张幻灯片的右侧底部插入适当大小的“矩形圆角”形状,在其上添加“返回”二字,选中形状,在“插入”选项卡的“链接”组中单击“超链接”按钮,打开“插入超链接”对话框,在中间的“请选择文档中的位置”框中选择编号为 2 的幻灯片,如图 5-18 所示。然后按“确定”按钮,放映幻灯片体验效果。



图 5-18 返回编号为 2 的幻灯片

步骤 5: 仿照此方法为其他段落文字设置超链接。

(4) 插入音频对象。

步骤 1: 单击“插入”选项卡,打开“音频”选项组中的 PC 上的音频,找到事先联网下载好的背景音乐,如图 5-19 所示。



图 5-19 插入音频对象

步骤 2: 单击“插入”按钮后,此时会在幻灯片页面中出现一个音频按钮,如图 5-20 所示,适当调整该按键的大小和位置。

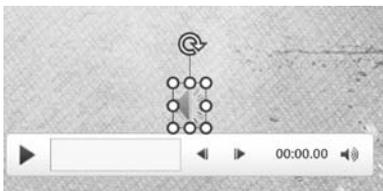


图 5-20 音频按钮

步骤 3: 单击“音频工具”中“播放”可对背景音乐的播放方式进行设置,如图 5-21 所示,放映幻灯片体验效果。

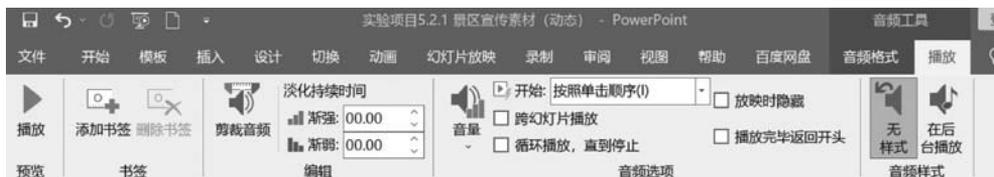


图 5-21 音频“播放”设置

【说明】 插入音频对象可增强观赏性、多样性、提高大家的兴趣和热情。插入音频文件比较常用的格式为 MP3、wav、wma 等。

步骤 4: 保存文档。

全部操作完成后以“景区宣传素材.pptx”为文件名保存于自己的文件夹中。



应用实践5

制作年终总结汇报

【实践目的】

- (1) 熟悉幻灯片的制作方法。
- (2) 掌握自定义动画的合理设置。
- (3) 幻灯片的切换功能应用。
- (4) 背景音乐的添加。
- (5) 此实践项目是演示文稿的综合应用,在动画设置上需要反复推敲,切勿杂乱无章。

【任务描述】

通过前面所学,以年终总结汇报为例,制作出精美的一个汇报材料。

【任务实践】

要求:根据所学知识,创建6~8张幻灯片的演示文稿。

- (1) 幻灯片以“班级+姓名+学号.pptx”为文件名保存到D盘文件夹中。
- (2) 每张幻灯片的背景需自行网络下载合适图片,整体的主题颜色需统一并且设置效果。
- (3) 整体字体设置为:宋体、加粗、深蓝色。
- (4) 主标题、副标题分别需设置动画效果。
- (5) 在其中需插入音频或视频达到其多重变化的效果。

【学习提示】

因同学们的审美以及想法不一,做出效果因人而异,故需在制作过程中需反复斟酌整体的细节,例如颜色的搭配,字体的大小,以及整体的格式等,可在正规网站下载素材、模板。

- (1) 无忧PPT:中国最早的PPT素材网站之一,资源较多,分类较广。
- (2) 第1PPT:综合PPT素材发布网站,部分精品模板需要收费。